

## 115學年度第1學期升等改聘教師名冊

114學年度第6次校教評會審議通過(115年6月11日)

院級單位	系級單位	專/兼	職員代碼	姓名	改聘等級	改聘原因	生效日期	備註
外語學院	英國語文學系進修學士班	專任	028257	樂麗琪	副教授	獲博士學位	自115年8月1日起生效	*
民生學院	餐旅管理學系進修學士班	兼任	061100	陳彥呈	教授	取得教授證書	自115年8月1日起生效	
法律學院	學士後法律學系	兼任	152464	蔣念祖	副教授	取得副教授證書	自115年8月1日起生效	
民生學院	餐旅管理學系進修學士班	兼任	138233	余慶華	助理教授	取得助理教授證書	自115年8月1日起生效	
藝術學院	音樂學系	兼任	076430	林歆敏	助理教授	獲博士學位	自115年8月1日起生效	*
醫學院	醫學系新光醫院	兼任	157528	柳朋馳	助理教授	獲博士學位	自115年8月1日起生效	*
外語學院	英國語文學系進修學士班	兼任	090816	李定武	助理教授	獲博士學位	自115年8月1日起生效	*

註：

一、備註欄”\*”之改聘專/兼任教師若符合教育部申請教育部合格教師證書規定，申辦流程如下：

1、請上網填寫教師資格審查履歷表。(須符合「專科以上學校教師資格審定辦法」之法定辦理資格)

(教育部高教司大專教師送審通報系統<https://www.schprs.edu.tw/>)

(系統頁面右側使用者登入下方先行註冊→人事室審核→啟用帳號登入填寫履歷表)

2、請於下述期限前以MAIL寄送自教育部上開系統下載之「教師資格審查履歷表」PDF檔至004321@mail.fju.edu.tw，俟檢核回信通知無誤後，另繳交列印之教師資格審查履歷表紙本(含2吋相片1張、申請人簽名與蓋章)一份。

3、請併同繳交「未在其他大專以上學校專任之無專任教職證明書」(下方日期請填報部年月)與「專科以上學校送審教師資格查核表」(查核表申請人需簽章但毋須勾選內容由人事室依法填寫)。(前述表件人事室網頁-新聘改聘區可下載)

※請115年7月14日(二)前完成線上應聘，並於115年7月30日(四)前備齊上述文件寄送至人事室，俾利後續送審教育部教師證書。